

EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA

ÉTIKAI KÓDEX¹ 2026.



¹ Az Etikai Kódexet megállapította a Szenátus 1/2014.(01.27.) számú határozata, 2014.01.28. napi hatállyal. Utoljára módosította a Szenátus 16/2026.(04.14.) számú határozata, hatályos 2026. 04. 15. napjától.

TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|---|----|
| PREAMBULUM | 2 |
| I. ÁLTALÁNOS ETIKAI ELVÁRÁSOK..... | 2 |
| I.1. A főiskolai polgárokkal szembeni etikai elvárások | 2 |
| I.2. A vezető beosztású alkalmazottakkal szembeni külön elvárások | 4 |
| I.3. Döntéshozó testületek tagjaival szembeni külön elvárások | 5 |
| II. AZ OKTATÁS ÉS A KUTATÁS ETIKAI SZABÁLYAI..... | 6 |
| II.1. Az oktatási feladatokat végzőkkel szembeni általános etikai elvárások | 6 |
| II.2. A hallgatókkal kapcsolatos etikai normák | 7 |
| III.3. A tudományos kutatás etikai szabályai | 8 |
| III. AZ ETIKAI BIZOTTSÁG | 9 |
| IV. ELJÁRÁS ETIKAI VÉTSÉG ESETÉN..... | 9 |
| IV.1. Az eljárás megindítása | 9 |
| IV.2. A bizottság eljárása | 10 |
| IV.3. Szankciók alkalmazása..... | 11 |
| IV.4. Jogorvoslati jog | 11 |
| V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK | 12 |

AZ EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA ETIKAI KÓDEXE

Preambulum

A Bajai Eötvös József Főiskola a társadalomban betöltött szerepének megfelelően, a minél magasabb szintű és harmonikus munkavégzés érdekében szükségesnek tartja, hogy – a jogszabályi előírásokon túl - meghatározza a főiskolai polgárokkal szemben elvárható magasabb szintű társadalmi elvárásokat, erkölcsi normákat, etikai követelményeket, s ezzel hozzájáruljon a főiskolai polgárok közötti kapcsolatok megerősítéséhez és minőségének emeléséhez, a harmonikus emberi együttélés, a szakmai munkát segítő jó közérzet megteremtéséhez, a közös célok megvalósításához, a Főiskola hagyományainak és jó hírnevének, szakmai és intézményi integritásának megőrzéséhez, ápolásához.

Az Etikai Kódex személyi hatálya kiterjed a Főiskola valamennyi alkalmazottjára, hallgatójára, a Főiskola bármely szervezeti egysége által szervezett képzésen nem hallgatói jogviszony alapján résztvevő személyekre (a továbbiakban: főiskolai polgárok).

Az Főiskola, mint munkáltató, továbbá együttműködési vagy szerződéses partner vállalja, hogy főiskolai polgárai számára minden esetben etikai védelmet nyújt az Etikai Kódexben foglalt jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során.

A kódex megalkotásához zsinórmértékként szolgál a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelési szőlő 2011. évi CXC. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló a 2011. évi CCIV. törvény, valamint az Eötvös József Főiskola fenti jogszabályokra épülő belső szabályzatai, továbbá a társadalmi elvárások.

I. ÁLTALÁNOS ETIKAI ELVÁRÁSOK

1. A főiskolai polgárokkal szembeni etikai elvárások

1.1. A jogszabályok, valamint a Főiskola belső szabályzataiban foglalt előírások betartása a Főiskola polgárainak erkölcsi kötelessége is. Az Etikai Kódex elsősorban olyan területeken fogalmaz meg elvárásokat, amelyekről jogszabályok és a Főiskola belső szabályzatai nem rendelkeznek, vagy amely esetekben ezen jogi normák erkölcsi követelményekre hivatkoznak.

1.2. Az Etikai Kódex a Főiskola polgáraitra vonatkozó általános emberi és önkéntes megállapodáson alapuló konkrét szervezeti értékeket rögzítő normákat tartalmaz. A kódex által érintett kérdésekben etikusnak az a magatartás tekinthető, amely a kódexben megfogalmazott elvárásokkal összhangban áll. Etikai vétséget követ el, aki – szándékosan vagy gondatlanul – megszegi, vagy figyelmen kívül hagyja az Etikai Kódexben megfogalmazott elvárásokat.

1.3. Minden főiskolai polgárnak joga van emberi méltósága és személyi jogai tiszteletben tartását elvárni, egyben eminens erkölcsi kötelessége mások méltóságát és jogait tiszteletben tartani.

1.4. Minden főiskolai polgár etikai kötelessége a Főiskola – küldetésnyilatkozatban, intézményfejlesztési tervben és alapító okiratban meghatározott – feladatainak végrehajtásában közreműködni, és szem előtt tartani, hogy a Főiskola alapfeladata az oktatás és a tudományos kutatás-fejlesztés.

1.5. A Főiskola etikai alapon is elvárja polgáraitól, hogy más felsőoktatási intézménnyel szemben is képviseljék Főiskolánk érdekeit.

1.6. A Főiskola polgárai minden megengedett módon kötelesek egymást segíteni főiskolai feladataik elvégzésében. A munkaköri feladatok ellátása során együttműködésre kell törekedni, és egymás munkáját meg kell becsülni. A munkatársakkal való kapcsolat alapvető követelménye egymás kölcsönös elismerése és támogatása.

1.7. Minden főiskolai polgárnak törekednie kell az intézmény jó hírnevének, tekintélyének megóvására, és tartózkodnia kell minden olyan megnyilvánulástól - beleértve a Főiskola hivatalos nevének (rövidített vagy teljes formában, magyar vagy idegen nyelven) engedély nélküli használatát -, amely sérti a Főiskola érdekét. Az etikailag is kívánatos közösségi identitás erősítése érdekében minden főiskolai polgárnak lojalitást és szolidaritást kell tanúsítania a Főiskola minden polgára, testülete és szervezete iránt.

1.8. A Főiskola szervezeti és a főiskolai polgárok személyi integritásának megőrzése fontos feladat. Az etikai értékek elismerését és a feddhetetlenséget a Főiskola megköveteli minden vezetőjétől és alkalmazottjától, fenntartva és demonstrálva a személyes és szakmai becsületességet, az összeférhetlenség kialakulásának megelőzését, a titoktartást, a lojalitást, a szakértelmet, az együttműködési készséget. A feddhetetlenség a vezetői megbízással rendelkezőkkel szemben kiemelt elvárás.

1.9. Erkölcsileg is elvárható, hogy a munkaköre, megbízatása körében kapott feladatot minden főiskolai polgár legjobb képességei szerint végezze el. A Főiskola vezetői, testületei által adott (eseti vagy tartós) megbízást a legjobb tudás szerint teljesíteni kell, az – nyomós, és a megbízónál előzetesen igazolt indok nélkül – nem adható vissza. A Főiskolának viszont a többlet-teljesítményért arányos díjazást, egyéb juttatást vagy erkölcsi elismerést kell biztosítania.

1.10. Főiskolai polgárok az intézményen belül pártpolitikai tevékenységet és pártpolitikai agitációt nem végezhetnek, politikai tartalmú propagandát nem folytathatnak, propagandaanyagot nem terjeszhetnek. A tanórákon az oktatóknak és hallgatóknak egyaránt tartózkodniuk kell a – tananyagtól független – pártpolitikai megnyilatkozásoktól. Politikai szerepvállalás esetén a főiskola polgárnak ügyelnie kell arra, hogy politikai aktivitását időben és térben határozottan elkülönítse oktatói és kutatói tevékenységétől, ne keltse azt a képzetet, hogy a Főiskola elkötelezett valamely párt vagy politikai irányzat mellett, ne csatlakozzon olyan csoporthoz, irányzathoz, mozgalomhoz, amelynek célja, illetve tevékenysége ellentétes a Főiskola küldetésnyilatkozatával, céljaival és érdekével.

1.11. Előnyök szerzése érdekében felajánlott anyagi vagy más egyéb szolgáltatást, juttatást vissza kell utasítani. Jogtalan előny felajánlása, nyújtása vagy elfogadása morálisan is súlyosan elítélendő. Etikai követelmény elkerülni minden olyan helyzetet, amelyben jogtalan előny kérésének, illetve nyújtásának ténye vagy gyanúja felmerülhet.

1.12. A személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok szándékos megsértése, amennyiben a cselekmény súlyosabb jogsértést nem valósít meg, etikai vétségnek minősül. A közösségi morál szempontjából is kiemelt jelentősége van a hivatali adatok, információk védelmének. A Főiskolára és a főiskolai polgárookra vonatkozó adatokat a jogszabályi és a belső előírások szerint kell kezelni, a feljegyzéseket, adatbázisokat biztonságban kell tartani. A védett adatok megszerzése és továbbadása etikai vétség is. A Főiskola alkalmazottai a főiskolai polgárokról nyert, és egyébként nem nyilvános, illetve nem köztudott információkat (személyi juttatások, tanulmányi előmenetel, magánélet, politikai vagy vallási meggyőződés stb.) kötelesek megőrizni.

1.13. A szellemi tulajdon védelmére vonatkozó szabályok szándékos megsértése, amennyiben a cselekmény súlyosabb jogsértést nem valósít meg, etikai vétségnek minősül. A főiskolai polgár erkölcsi kötelessége, hogy becsülje meg, tartsa számon a Főiskola szellemi termékeit, és tegyen meg mindent azok védelme érdekében.

1.14. Minden főiskolai polgártól elvárható a társadalmilag elfogadott mértéknek megfelelő és mértéktartó életvitel. Etikai kötelességünk kerülni az olyan helyzetet, amelyben megbecsülésünk, személyes méltóságunk vagy a Főiskola hírneve csorbulhat. E tényállás alapján etikai szankció csak szándékos magatartás esetén alkalmazható.

1.15. A Főiskolát érintő konkrét ügyekről minden főiskolai polgár csak saját hatáskörében, felelősségteljes módon nyilatkozhat, illetve így képviselheti véleményét. A Főiskolát érintő ügyekben csak saját kompetenciájának körére kiterjedően az intézmény érdekeit szem előtt tartva, felelősségteljes módon nyilatkozzon a nyilvánosság előtt. A Főiskola nevében a főiskola egészét érintő kérdésekben a médiának a rektor, a kancellár, illetve a rektor által kijelölt vezető adhat tájékoztatást. Etikai kötelesség fellépni az olyan megnyilvánulásokkal szemben, amelyek a Főiskolát indokolatlanul negatív színben tüntetik fel.

1.16. A Főiskola tiltja a főiskolai infrastruktúrájának magánérdekből, üzleti haszonszerzés céljából ingyenesen történő igénybe vételét. Csak olyan feladat elvégzésére használható fel a Főiskola infrastruktúrája, amelyről a főiskolai polgár közvetlen felettesének tudomása van, és a felhasználással egyetért.

2. A vezető beosztású alkalmazottakkal szembeni külön elvárások

2.1. A Főiskola vezető beosztású alkalmazottjától elvárható, hogy az általa irányított szervezetet (a jogi, gazdasági felelősségen túl) az Etikai Kódexben meghatározott erkölcsi követelményeket is figyelembe véve vezesse. Ennek megfelelően: figyeljen munkatársai szakmai és emberi problémáira, ezek meghallgatásakor legyen tapintatos, türelmes, döntéseit jól készítse elő, ennek során kérje ki, és – lehetőség szerint – vegye figyelembe beosztottjai véleményét, beosztottjai szakmai feladatainak elvégzéséhez a szükséges szabadságot és (jogszabályi keretek között) az önálló döntési kompetenciát biztosítsa, a feladatok elvégzéséhez szükséges információk beszerzéséről és az érintettek rendelkezésére bocsátásáról

gondoskodjon, erkölcsi támogatást és ösztönzést adjon beosztottjai folyamatos önképzéséhez, továbbképzéséhez, az adminisztrációban, ügyvitelben résztvevő alkalmazottaktól pontos ügyintézés és udvarias magatartást követeljen meg, munkatársait ne tüntesse fel rossz színben, mások erre való törekvéseit utasítsa vissza.

2.2. A vezető morális kötelessége, hogy a hatáskörébe tartozó ügyekben döntéshozói pozíciójával ne éljen vissza a kedvezmények vagy juttatások odaítélésekor, kitüntetési javaslat tétele vagy odaítélése során, sem más jellegű döntéseiben. Ennek megfelelően etikai vétséget követ el az a vezető, aki nem biztosítja beosztottjainak a teljes esélyegyenlőséget, a szükséges és lehetséges nyilvánosságot, különösen a pályázati, publikálási, tudományos minősítéssel összefüggő döntések során, etikai vétség az alá-fölérendeltségi viszony magánérdekű kihasználása a munkaviszonnyal nem összefüggő helyzetekben is, a politikai, világnézeti befolyásolás vagy az erre való törekvés a függelmi viszonyra hivatkozva, vagy annak kihasználásával szintén etikai vétségnek minősül.

2.3. A vezető beosztású munkatárssal szemben etikai elvárás, hogy a szervezeti egységében felmerülő szakmai problémák belső megoldását segítse elő, és munkatársait is erre biztassa.

2.4. A vezető döntéseinek meghozatalakor minden esetben vegye figyelembe a Főiskola és az általa vezetett szervezeti egység érdekeit.

2.5. A Főiskola minden vezető beosztású polgárától erkölcsi alapon is elvárható, hogy a rendelkezésre álló források keretei között fejlessze vezetői képességeit, ismereteit.

2.6. A vezetői megbízás külön erkölcsi felelősséget ró viselőjére, hogy elkerülje a funkciójából fakadó előnyszerzést.

Etikai vétséget követ el az, aki „külső érdekkeltséggel” is rendelkezik (egyéni vállalkozó, gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, Felügyelő Bizottság tagja stb.) és a „külső érdekkeltségbeli” tevékenysége, üzleti tárgyalásai során nem teszi egyértelművé, hogy az adott helyzetben milyen minőségben, milyen szervezet képviselőjeként és érdekében tevékenykedik. Etikai vétséget követ el továbbá, aki döntéshozó vagy döntést befolyásoló helyzetében pályázik, vagy beosztottja, munkatársa pályázatát véleményezi, és ezt az összeférhetetlenséget eltitkolja, vagy szándékosan nem szünteti meg.

Etikai vétséget követ el az a vezető is, aki tudományos rangjának vagy beosztásának felhasználásával beosztottjainak értékelését, tudományos minősítését, habilitációjának eredményét (a szakmai szempontoktól függetlenül) befolyásolja, vagy befolyásolni törekszik.

3. Döntéshozó testületek tagjaival szembeni külön elvárások

3.1. A Főiskola döntéshozó testülete minden tagjának erkölcsi kötelessége:

- a) az üléseken részt venni, kivéve, ha a távolmaradás az érdekképviselői tevékenység körében kifejtett véleménynyilvánítás, illetve egyéb hivatalos elfoglaltságból eredő kötelezettség, vagy előre tervezett, és a munkáltató által engedélyezett szabadság vagy egészségügyi ok,
- b) az a) pontban foglalt akadályoztatás tényét és indokát – amennyiben az előre ismert – az ülést összehívó személynek időben jelezni,
- c) mindent elkövetni annak érdekében, hogy a testület döntései megalapozottak legyenek,
- d) a döntéshozatal során a tényeket objektíven értékelni, döntéseik következményeit felelősen mérlegelni,

- e) a napirendre vett kérdésekben a képviselteket – lehetőség szerint – előzetesen megkérdezni, és az általa képviseltek véleményének hangot adni,
- f) a testületi üléseken megfogalmazott véleményét kulturáltan és röviden kinyilvánítani.

3.2. A Főiskola döntéshozó testületi tagjainak erkölcsi kötelessége az ülésekre felkészülni, és minden tőlük telhetőt elkövetni annak érdekében, hogy a Főiskola polgárainak életét, körülményeit befolyásoló döntések megalapozottak legyenek. Abban az esetben, ha a megalapozott döntés feltételei (például a szükséges információk) nincsenek biztosítva, a változtatás kezdeményezése erkölcsi kötelesség.

3.3. A Főiskola döntéshozó testületeinek munkájában résztvevő alkalmazott kötelessége, hogy döntéshozó helyzetben a tényeket objektíven mérlegelő, az általa képviselt közösség véleményét és érdekét tükröző álláspontot képviseljen, és tevékenységéről a képviseltek, a választókat tájékoztassa.

3.4. A döntéshozó testületek tagjainak törekedniük kell arra, hogy az a személy, akiről döntés születik, korrekt, csak az adott eljárás szempontjait mérlegelő eljárásban részesüljön. Döntéshozói helyzetben törekedni kell az adott eljárás szempontjait figyelmen kívül hagyó, külön-megállapodás, alku vagy befolyás alatti szavazás elkerülésére. Erkölcsi vétség az ilyen szavazás kezdeményezése, az erre történő felszólítás vagy az erre való kényszerítés, de etikai vétség ennek elfogadása is.

II. AZ OKTATÁS ÉS A KUTATÁS ETIKAI SZABÁLYAI

1. Az oktatási feladatokat végzőkkel szembeni általános etikai elvárások

1.1 Az oktatási és tanári feladatokat végző alkalmazottak és a megbízott óraadók (a továbbiakban: oktató) feladataikat a legjobb tudásuk és képességeik szerint kötelesek elvégezni, és mindent el kell követniük, hogy a hallgatók a leghatékonyabban sajátítsák el a tantárgy körébe tartozó korszerű kompetenciákat.

1.2. Mivel tevékenységének fő célja a hallgatók szakmai és emberi fejlődésének maximális segítése, erkölcsi kötelessége, hogy a hallgatók számára biztosítsa a hatékony, színvonalas tanulás feltételeit. Ennek érdekében kötelessége, hogy az oktatási-tanulási környezetet megzavaró viselkedéssel, jelenségekkel és feltételekkel szemben fellépjen.

1.3. Az oktatónak döntéseit tárgyilagosan kell meghoznia. Kerülnie kell (pl. felvételinél, számonkérésnél) a korábbi ismeretségből eredő előnyös vagy hátrányos elbírálást, valamint a nem, etnikai, vallási, politikai és egyéb okból történő megkülönböztetést.

1.4. Az oktató kizárólag a tanulmányi, illetve főiskolai ügyekkel kapcsolatban adhat utasítást a hallgatóknak.

1.5. Az oktató nem élhet vissza az oktató-hallgató közötti függőségi viszonyal.

1.6. A tanórát a megadott helyen és időpontban, pontosan, felkészülten kell megtartani, az esetleges változásokról a hallgatókat megfelelő módon és időben tájékoztatni kell.

2. A hallgatókkal kapcsolatos etikai normák

2.1. A hallgató szakmai munkája során csak megengedett eszközöket használhat. Az a hallgató, aki nem ennek megfelelően cselekszik, társaival szemben tisztességtelen előnyre tesz szert, és a korrekt szakmai tevékenységre vonatkozó normát szegi meg.

2.2. A hallgató a vizsgakérdéseket jogosulatlanul nem szerezheti meg, vagy azok megszerzését nem kísérelheti meg.

2.3. A hallgató egy másik hallgató vagy más személy által összegyűjtött anyagot, vagy más által elvégzett kutatást, munkát, illetve annak összefoglalását (pl. házi dolgozatok, szakdolgozatok, szakmunkák) sajátjaként nem tüntetheti fel, önálló munkaként nem szerepeltetheti, nem mutathatja, és nem nyújthatja be.

2.4. A szóbeli vizsga ünnepélyességét és méltóságát a hallgató ruházatával is köteles kifejezni.

2.5. A vizsgán a hallgató köteles személyazonosságát igazolni.

2.6. A hallgató köteles a Főiskola rendezvényein – különös tekintettel a Diplomaosztó ünnepségre – ahhoz méltó ruhában megjelenni.

2.7. A Főiskolán tanultak a Főiskolával szemben, vagy rosszindulatú célra nem használhatóak fel. Ilyennek minősül például számítógépes vírusok írása, jogosulatlan behatolás mások számítógépébe, szakmailag nem biztonságosnak tartott megoldások alkalmazása tervezésben.

2.8. A saját személyére vonatkozó adatszolgáltatásnál (pl. pályázatok) a valóságnak megfelelő adatokat köteles közölni.

2.9. Véleménynyilvánítások, így különösen az oktatók hallgatói véleményezése során a hallgató köteles korrekt, megfontolt, tárgyilagos válaszadásra.

2.10. A főiskolai hallgatói tanulmányi rendet és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjét továbbiakban a Hallgatói Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

3. A tudományos kutatás etikai szabályai

A Magyar Tudományos Akadémia hatályos Tudományetikai Kódexében foglalt szabályokat a Főiskola a tudományos kutatás és tudományos eredmények közlése tekintetében, ezen kódex részének tekinti. A Tudományetikai Kódexben foglaltakon túl a Főiskola polgáira vonatkozó egyéb szabályokat az alábbiakban határozza meg.

3.1. A Főiskola olyan légkör megteremtésére törekszik, amelyben a kutatás és a tudományok művelése akadály nélkül folytatható. A kutatás és a tudományok művelésének szabadsága – a gondolkodás, a kifejezés, a publikálás és a békés gyülekezés szabadságával együtt – elengedhetetlen elemei a főiskolai alaptevékenység megfelelő szinten való folytatásának. A főiskolai polgárok számára a szabad véleménynyilvánítás keretében biztosítani kell a szabad tudományos véleménynyilvánítás (álláspontok és kritikák) lehetőségét is, amennyiben azok nem sértik mások hasonló lehetőségeit, valamint méltányosak az esetlegesen eltérő álláspontokkal.

3.2. A kutatás és a tudományok művelésének szabadságához elengedhetetlen, hogy azok a döntések, amelyek – kinevezésekre, előléptetésekre, alkalmazásokra, – főiskola kutatási feladatokra szóló megbízásokra, – a kutatási és a tudományok művelésének támogatásaira és – minden más előny és teher elosztására vonatkoznak, függetlenek legyenek az adott személy származásától, nemétől, politikai, társadalmi és más nézeteitől.

3.3. A szellemi tulajdon védelmére vonatkozó szabályok szándékos megsértése, amennyiben a cselekmény súlyosabb jogsértést nem valósít meg, etikai vétségnek minősül. A Főiskolai polgár erkölcsi kötelessége, hogy becsülje meg, tartsa számon a Főiskola szellemi termékeit, és tegyen meg mindent azok védelme érdekében.

3.4. A Főiskola elvárja közös tudományos és egyéb munka, kutatás esetén az egyéni teljesítmények világos megjelenítését; ugyanennek érvényesítését a hallgatói, illetve doktorandusz közreműködéssel folyó közös kutatásban.

3.5. A Főiskolai polgár kötelezettsége, hogy a Főiskola eszközeivel, illetve forrásaival elért kutatási eredmények megjelentetésekor a Főiskola nevét feltüntetése.

3.6. A kutatást végző főiskolai polgárok esetében az általános kutatásetikai szabályok – adatok védelme, plágium, közlési jog - betartása kötelező.

3.7. A Főiskola a tudományos, kutató tevékenység, egyéb munkavégzés során elvárja a tisztesség, megbízhatóság, objektivitás, nyitottság, elfogulatlanság, felelősség elve szerinti magatartás tanúsítását a tudományos tevékenység, kutatás, egyéb munkavégzés megtervezése, megvalósítása, megjelentetése során egyaránt.

III. AZ ETIKAI BIZOTTSÁG

Az Etikai Kódex elfogadását követően – legkésőbb 90 napon belül – Etikai Bizottság létrehozása szükséges.

A jelen kódexben foglaltak megsértése, az etikai szempontból megítélendő vitás helyzetek, illetve az ezzel összefüggő bejelentések esetén az Etikai Bizottság jár el.

A Bizottság 8 fő tagból áll (intézetenként 1-1 fő oktató, egyéb dolgozók részéről 1 fő, hallgatók részéről 2 fő hallgató képviselje). Elnökét és tagjait a Szenátus felhatalmazása alapján a rektor bízta meg. A Bizottság munkáját állandó- és eseti tagok is segíthetik, akiket a bizottság elnöke kér fel.

A Bizottság az Ügyrendjét maga alkotja.

A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke az aktualitásoktól függően hívja össze.

A Bizottság ülései nem nyilvánosak, azokon csak a tagok és a meghívottak vehetnek részt. Az ülésekre tanácskozási joggal meg kell hívni az ügy mérlegelését segítő kari polgárokat, szakértőket is. A titoktartás kötelezettsége minden tagra és meghívottra kiterjed.

A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke vezeti. Az elnök gondoskodik a tanácskozás rendjéről. A Bizottság elnökét akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén a Bizottság aktuális ülésén jelenlevők egyszerű többségével választott levezető elnök helyettesíti.

A Bizottság határozatait a jelen lévő tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza, általában nyílt szavazással. Titkos szavazást kell elrendelni bármely jelen lévő tag kérésére.

A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Bizottság elnökének engedélyével – indokolt esetben – online is bekapcsolódhatnak a tagok. Ebben az esetben az online bekapcsolódó tagok ugyanazokkal a jogosítványokkal rendelkeznek, mint a személyesen jelen lévő tagok, a határozatképesség megállapításánál őket is figyelembe kell venni.

IV. ELJÁRÁS ETIKAI VÉTSÉGEK ESETÉBEN

1. Az eljárás megindítása

1.1. Az erkölcsi normák megsértését a tudomásra jutástól számított 3 hónapon belül bejelentheti a sértett vagy bárki, aki e tényről hitelt érdemlően tudomással bír, és aki bejelentése hitelességének bizonyításában nevének felfedésével kész részt venni. A bejelentést meg lehet tenni szóban vagy írásban a munkáltatói jogkör gyakorlójánál (rektor vagy kancellár) vagy a bizottság elnökénél. A szóban előterjesztett bejelentésről a (6) bekezdés szerinti jegyzőkönyv készül.

1.2. Névtelen bejelentés alapján nem lehet eljárást lefolytatni.

1.3. Amennyiben a bejelentő nevének elhallgatását kéri, úgy az eljárás folyamatában számára az adatainak zárt kezelését biztosítani kell, melyet csak a bizottság tagjai ismerhetnek meg. Ha ezt sem vállalja, el kell utasítani a bejelentést érdemi vizsgálat nélkül.

1.4. Ismétlődően elkövetett etikai vétség esetén a legkésőbb megvalósult cselekmény időpontja irányadó, azonban a vétség elbírálásánál az egymással összefüggő, korábbi cselekményeket is figyelembe kell venni.

1.5. A bejelentésnek lehetőség szerinti mértékben konkrétan kell lennie: meg kell jelölni az erkölcsi norma ellen vétő nevét, a cselekmény helyét és időpontját, a megtörtént eset leírását, továbbá megtörténtének rendelkezésre álló bizonyítékait (például tanúk, tárgyi bizonyítékok).

1.6. A szóban tett bejelentésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet alá kell írnia a bejelentőnek, a bejelentést fogadónak és a jegyzőkönyvvezetőnek.

2. A bizottság eljárása

2.1. A bejelentést és a benyújtott bizonyítékokat, ha nem az Etikai Bizottság elnökénél terjesztették elő, késedelem nélkül – legkésőbb 3 munkanapon belül – el kell juttatni az Etikai Bizottság elnökéhez.

2.2. Az eljárás alatt a bizottság tagjait titoktartási kötelezettség terheli. Folyamatban lévő ügyről felvilágosítás csak az érintetteknek (bejelentő, sértett, bepanaszolt) adható.

2.3. A bizottság a vizsgálatot a bejelentéstől számított 8 munkanapon belül elkezdi, és legkésőbb a kezdő időponttól számított 30 munkanapon belül köteles befejezni, amit szükség szerint egy alkalommal meg lehet hosszabbítani.

A bizottság az érintettek írásbeli idézését követően meghallgatást tart, amelyen kizárólag az eljárás alá vont, a panaszos, a bejelentő, továbbá az a személy vehet részt, akinek jelenlétét az ügy tisztázása érdekében a bizottság szükségesnek tartja. Az eljárás alá vont személyt meg kell hallgatni, kivéve, ha az eset összes körülményeiből egyértelműen megállapítható, hogy a bejelentés alaptalan.

2.4. Az eljárás alá vont főiskolai polgár a meghallgatáson személyesen köteles részt venni. Az indokolatlan távolmaradás etikai vétséget képez.

2.5. Magasabb vezető, vezető, továbbá a testület választott tisztségviselője elleni vizsgálat eredményéről a munkáltatói jogkör gyakorlóját, illetve az adott testület elnökét írásban tájékoztatni kell.

2.6. A rosszhiszemű, vagy nyilvánvalóan alaptalan bejelentés esetén a bizottság a bejelentővel szemben folytat le etikai eljárást.

3. Szankciók alkalmazása

3.1. A bizottság csak akkor alkalmazhat bármilyen, a bepanaszoltnak hátrányt okozó intézkedést, ha az etikai vétség elkövetése kétséget kizáróan bizonyított.

3.2. A bizottság szankció alkalmazása nélkül megszünteti az etikai eljárást, ha:

- a) a bejelentésben megjelölt magatartás nem minősül etikai vétségnek;
- b) a bepanaszoltnak a Főiskolával fennálló jogviszonya az etikai eljárás alatt megszűnt.

3.3. Amennyiben a bizottság a bejelentésben megjelölt erkölcsi normasértést bizonyítottnak találja, határozati formában az alábbi szankciók alkalmazásáról dönthet:

- a) írásbeli figyelmeztetés;
- b) javaslat a vezetői/magasabb vezetői megbízás visszavonására;
- c) testületi tag esetén javaslat a választó közösségnek a választott polgár visszahívására vagy a megbízás visszavonására;
- d) a normasértésnek megfelelő természetű, erkölcsi elégtétel, amely lehet nyilvános bocsánatkérés, helyreigazítás. Amennyiben írásban történt a normasértés, úgy a helyreigazításnak is írásban kell történnie, és a nyilvánosságot itt is biztosítani kell;
- e) szintén a normasértés természetéhez illeszkedően, valamilyen előny, elégtétel biztosítása a sértett számára.

3.4. A bizottság fegyelmi eljárást kezdeményez, amennyiben az etikai normasértéssel együtt fegyelmi vétség gyanúja is felmerül, illetve büntető vagy szabálysértési feljelentésre hívja fel a munkáltatói jogkör gyakorlóját, ha az etikai normasértés egyúttal bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújára ad alapot.

3.5. A döntést a bizottsági ülésen jelenlévő bejelentővel, sértettel és bepanaszolttal haladéktalanul szóban kell ismertetni, majd 8 napon belül írásba kell foglalni, és az érdekelteknek igazolható módon (személyes átadással, tértivevényes levélben) kézbesíteni. Amennyiben az Etikai Bizottság állásfoglalását az előbbiektől tudomásul veszik, megtörténik a szankciók végrehajtása.

4. Jogorvoslati jog

4.1. A bizottság döntése ellen 8 napon belül jogorvoslatot lehet kezdeményezni írásban a rektornál, aki ezt 15 napon belül köteles elbírálni. Jogorvoslati kérelemmel élhet:

- a) az eljárás alá vont,
- b) a panaszos,
- c) a bejelentő.

4.2. Amennyiben az érintettek bármelyike bejelenti, hogy az Etikai Bizottság állásfoglalásával szemben jogorvoslattal kíván élni, illetőleg jogorvoslati kérelmet terjeszt elő, ennek az intézkedések végrehajtására halasztó hatálya van. A beadványban meg kell jelölni azokat az indokokat, amelyek alapján a kérelmező a döntés megváltoztatását kéri.

4.3. Az elbírálás után a rektor az alábbi döntéseket hozhatja:

- a) megállapíthatja az elsőfokú határozat megalapozottságát, és azt helyben hagyja,
- b) amennyiben az elsőfokú határozatot nem találja megalapozottnak, hatályon kívül helyezi és megszünteti az eljárást, vagy
- c) hatályon kívül helyezi a határozatot, és új eljárás lefolytatását rendeli el.


4.4. A 4.3 bekezdés szerinti határozattal szemben a Főiskolán belül további jogorvoslatra nincs lehetőség.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt Etikai Kódex jóváhagyása napján lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg a 2014. január 27. napján hatályba lépett Etikai Kódex hatályát veszti.

Baja, 2026. április 14.


Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor




Dr. Paska Mihály
kancellár

